



«Утверждаю»

Директор МАОУ СШ № 40 им. Г.К. Жукова
Сидоров Михаил Дмитриевич
«725» декабря 2020 г.

Концепция развития
информационно-библиотечного центра «МАОУ
СШ № 40 им. Г.К. Жукова» г. Хабаровска.
Информационная справка об информационно-библиотечном
центре «МАОУ СШ № 40 им. Г.К. Жукова»

- Дата создания библиотеки- 1939 год
- Общая площадь библиотеки- 120м²
- Читальный зал находится в отдельном помещении, при наличии 17 столов, 30 стульев и 13 стеллажей.
- 1 компьютер (персональный для работы зав библиотекой), 1 компьютер (персональный для работы библиотекаря), 1 компьютер для пользователей. Подключены к сети интернет. 2 принтер-сканера, 2 телевизора.
- Подключён к сети интернет.
- Кадровое обеспечение: заведующая библиотекой-1 ставка, библиотекарь – 1 ставка.
- Объём и состав фонда: 33694 экз., учебники- 30563 экз.
- Количество читателей: 635 чел.
- Количество посещений: 2986 чел.
- Количество книговыдачи: 5391 чел.
- Используемые формы: индивидуальные консультации по подбору информации, общешкольные мероприятия, литературные викторины, коллективные чтения, библиотечные уроки, интеллектуальные игры, книжные выставки, буклеты
- Взаимодействие с детскими библиотеками имени Николая Наволочкина и имени Аркадия Гайдара.
- Наличие документации в библиотеке:

Основная внутри библиотечная законодательная документация.

- Федеральный закон от 29.12.1994г «О библиотечном деле»
- Федеральный закон от 28.07.2012г «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»
- Федеральный закон от 25.07.2002г «О противодействии экстремистской деятельности»

Документы, разработанные в «МАОУ СШ № 40 им. Г.К. Жукова» и утвержденные его руководителем

- Правила пользования школьной библиотекой
- Паспорт школьной библиотеки
- Должностная инструкция заведующий библиотекой
- Должностная инструкция библиотекаря
- Инструкция по охране труда и пожарной безопасности в школьной библиотеке
- Инструкция по технике безопасности в кабинете школьной библиотеки
- План работы библиотеки в «МАОУ СШ № 40 им. Г.К. Жукова»
- Отчёт -Анализ работы библиотеки в «МАОУ СШ № 40 им. Г.К. Жукова»
- График работы библиотеки
- Приказы

Документы учёта и контроля

- Акты приёма (товарные накладные прихода литературы основного и учебного фонда)
- Акты списания основного и учебного фонда
- Книга суммарного учёта основного фонда
- Книга суммарного учёта учебного фонда
- Читательские формуляры
- Инвентарные книги основного фонда
- Инвентарная книга учебного фонда
- Картотека учебников
- Ведомости выдачи и сдачи учебников по классам.
- Дневник библиотекаря.

Аналитическое обоснование Концепции.

Современный этап модернизации российского образования и развития библиотечной системы связан с внедрением в работу школьных библиотек информационных технологий.

В настоящее время возникла потребность в кардинальных изменениях организации информационной среды в школьном образовании. Библиотека общеобразовательного учреждения должна стать центром информационной образовательной среды новой школы. С появлением компьютера в школьной библиотеке преобразуется рутинная работа библиотекаря, предоставляются новые виды услуг с использованием электронного каталога и образовательных мультимедиа — и «Интернет»- ресурсов.

Использование современных технологий, повышающих качество и эффективность работы библиотекарей, приведёт кардинальным переменам в информационно-библиотечном обслуживании.

Сегодня все участники образовательного процесса: педагоги, учащиеся, библиотекарь — стремятся к получению оперативной и полной информации с помощью как печатных, так и электронных ресурсов. Умение быстро находить информацию, оценивать ее и использовать в своих интересах стало необходимым навыком для каждого человека.

В настоящее время назрела необходимость преобразования библиотеки в школьный информационно-библиотечный центр, для совершенствования качества образовательного процесса в школе. Однако, чтобы создать полноценно действующий информационно-библиотечный центр требуются существенные финансовые затраты, т. к. необходимо приобрести проектор и экран для ИБЦ, иметь средства на обслуживание техники, обновить и дополнить библиотечный фонд, поменять библиотечное оборудование.

Правовой основой Концепции являются:

Конституция Российской Федерации;

Указ Президента Российской Федерации «О национальной стратегии действий в интересах детей» от 1.06. 2012 г. ЛФ 761»;

Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении основ государственной культурной политики» от 24.12.2014 г. № 808;

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от

29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ;
- Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 г. № 436-ФЗ;
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ;
- Федеральный закон «О библиотечном деле» 29.12.1994 г. № 78-ФЗ; Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» от 29.05. 2015 г. № 996-р;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации «Об утверждении концепции дополнительного образования детей» от 4.09 2014 г. № 1726-р;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации «Об утверждении Стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года» от 08.12.20] № 2227-р.
- Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров, утверждена 15 июня 2016г. №715.
 - Концепция развития сети информационно-библиотечных центров образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основные общеобразовательные программы в Хабаровском крае, утверждена 18 ноября 2016г.
- Основные образовательные Программы «МАОУ СШ № 40 им. Г.К. Жукова»
 - Положение о библиотечно-информационном центре утвержденное «МАОУ СШ № 40 им. Г.К. Жукова» приказом директора.

Миссия школьного информационно-библиотечного центра.

Информационно-библиотечный центр предоставляет информацию, ресурсы и консультативную поддержку, способствуя социальной адаптации учащихся и создавая условия для самообразования и развития информационной культуры, личности всех участников образовательного процесса школы.

Цели программы.

1. Создание на основе существующей библиотеки «МАОУ СШ № 40 им. Г.К. Жукова» информационно-библиотечного центра, способного стать базой:

- развития информационной культуры личности,
 - инновационной и проектной деятельности участников образовательного процесса;
 - консультационным центром эффективного использования новых информационных ресурсов участниками образовательного процесса.
- повышение эффективности ресурсного (информационного) обеспечения урочной и внеурочной деятельности участников обучения через новые формы его организации.

Задачи по реализации программы.

1. Создать в школьной библиотеке, информационно-библиотечный- центр

1.1. Сбор, целевая концентрация, обработка, систематизация педагогической и иной информации, формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами и доведение ее до пользователя.

1.2. Создание электронного фонда педагогической информации как элемента единой школьной информационной сети.

1.3. Адаптация имеющегося и приобретение нового программного обеспечения.

1.4. Оформление комфортной библиотечной среды с определенным зонированием, (диваны, столы для индивидуальной и групповой деятельности, персональные компьютеры, зона открытого Wi- Fi доступа.)

1.5. Укрепление материально-технической базы.

• Обеспечить учебно-воспитательный процесс путем информационно-библиографического

• Анализ организации библиотечного обслуживания читателей показал, что библиотека «МАОУ СШ № 40 им. Г.К. Жукова» обеспечивает пользователей основными библиотечными услугами:

• Предоставляет полную информацию о составе библиотечного фонда;

• Выдает во временное пользование издания из своих фондов;

• Оказывает консультационную помощь в поиске документов,

• Составляет библиографические указатели, списки литературы;

- Выполняет библиографические справки, проводит библиографические обзоры;

- Организует книжные выставки и массовые мероприятия;

- Содействует формированию информационной культуры.

При этом:

- ощущается дефицит комплектования библиотечного фонда книжными новинками;

- фонд библиотеки ветхий, не способный удовлетворить потребности учащихся в современной познавательной и занимательной литературе. Недостаточно художественных произведений, отвечающих требованиям современности. Недостаток произведений классической литературы, содержащихся в образовательной программе. Некоторые произведения имеются в 1-2 экземплярах. Особенное внимание необходимо обратить на литературу для учащихся начальных классов: мало книг коллективного чтения.

-пятая часть запросов читателей библиотеки остается полностью или частично не удовлетворенной из-за отсутствия информации;

-Нет экрана и проектора для показа презентаций или видео.

Основная проблема библиотечного обслуживания читателей школы состоит в несоответствии между функциями современной библиотеки, необходимым объемом и качеством оказываемых услуг и ресурсным обеспечением библиотеки.

•Важными факторами воздействия внешней среды на развитие библиотеки являются:

-динамичное развитие школы, расширение области исследований; -внедрение дистанционной системы обучения; акцент на самостоятельную работу учеников; активное внедрение компьютерных технологий; -изменение книготоргового рынка; увеличение и расширение спроса на информационно-библиотечные ресурсы.

Основные функции школьной библиотеки:

1. **Образовательная** - содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг, формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса. Способствует интеграции отдельных дисциплин в рамках учебной исследовательской и проектной деятельности.

2. **Информационно-методическая** — обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, с использованием, как своих ресурсов, так и ресурсов других библиотек. Кроме того, данная функция предполагает развитие педагогических работников и обеспечивает кадровые условия реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС.

3. **Культурно - просветительская** - обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры. Способствует формированию личностных результатов, определённых ФГОС, таких как ответственного отношения к учению, самообразованию и развитию.

4. **Досуговая** — содействие содержательному проведению свободного времени учащихся, создание творческой коммуникативной площадки.

5. **Воспитательная** — воспитание высоконравственной, патриотической и духовно развитой личности.

Создание в школе информационно-библиотечного центра позволит обеспечить учащихся, учителей и родителей качественными информационными услугами, повысит уровень библиотечного обслуживания.

Будущая модель ИБЦ

Информационно-библиотечный центр с возможностями для обучения, самообразования и дистанционного обучения всех участников образовательного процесса школы, благодаря использованию библиотечных фондов, новых информационных технологий и педагогического сопровождения.

Дальнейшее комплектование основного фонда документов источниками на различных носителях.

Дизайн библиотеки соответствует условиям комфортной библиотечной инфраструктуры. Созданы и расширяются условия для развития и саморазвития школьников, вовлечения их в проектную и исследовательскую деятельность.

Формируется информационная грамотность, информационное мировоззрение и информационная культура школьников, педагогов и родителей.

Прогнозируемые результаты.

1. Возрастающий интерес к чтению школьников через организацию обучения их информационной грамотности и культуре.

2. Внедрение новых методов и форм поддержки библиотекой самостоятельной деятельности учащихся (самоподготовка, проектная деятельность).

3. Поддержка проектной работы учителей-предметников, направленной на повышение качества знаний школьников.

4. Развитие консультационных услуг для самоподготовки и самостоятельных учебных исследований школьников.

5. Разработка стратегии перехода школьной библиотеки в ИБЦ

6.

Проблемные вопросы:

1. Как подготовить человека, умеющего находить и извлекать необходимую ему информацию в условиях её обилия, усваивать её в виде новых знаний?

2. Как повысить качество образовательной, в т. ч. проектной, деятельности учащихся и педагогов, созданных ими собственных образовательных продуктов в различных образовательных средах?

3. Какие фонды необходимы библиотеке для дальнейшего успешного функционирования в новых условиях?

Приоритетные направления развития:

1. Улучшение качества информационного обеспечения образовательного процесса в школе, содействие самообразованию учащихся и учителей.

2. Содействие развитию творческих способностей школьников, помощь в реализации индивидуальных проектов и в подготовке к участию в городских конкурсах, формированию духовно богатой, нравственно-здоровой, патриотические воспитанные личности.

3. Обеспечение организации доступа к местным, региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам.

4. Формирование необходимых библиотечных фондов исходя из потребностей современных школьников и изменения книжного рынка.

5. Формирование информационной культуры учащихся через организацию информационной подготовки школьников, включая обучение навыкам поиска, извлечения, критического анализа и самостоятельного использования информации для

удовлетворения многообразных информационных потребностей (приобретение знаний, досуг и т. п.).

6. Интеграция усилий педагогического коллектива и родительского сообщества в области приобщения к чтению и руководства чтением школьников, воспитание и закрепление у школьников потребности и привычки к чтению, учебе и пользованию библиотеками на протяжении всей жизни.

Этапы реализации программы

1 этап — Организационный - разработка программы развития библиотеки, обновление нормативной базы, подготовка кадрового состава, изучение информационных потребностей — 2021 г.-2022 г.

2 этап - Этап реализации — реализация и корректировка программы: формирование ресурсной и материально-технической базы, разработка образовательных программ по формированию информационной культуры, использование новых технологий информационного обслуживания, организация и проведение мониторинга эффективности деятельности — 2022 – 2023 гг.

3 этап — Рефлексивно-обобщающий — анализ результатов, выделение проблем, перспективный план развития — 2024 г.

Поэтапный план реализации ИБЦ.

№	Содержание деятельности	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
1	Материальнотехническое оснащение: - приобретение компьютеров- 4 - приобретение компьютерных столов -4 - приобретение проектора - приобретение новой мебели для читального зала столы, стулья. - приобретение новой мебели для уголка «Тихого чтения» для учащихся младших классов: диванчик, столики, мини выставочные стеллажи	2021-2022	Министерство образования г. Хабаровска. Директор школы.	Улучшение материально-технической базы библиотеки. Повышение комфорта для работы за компьютерами и для работы с аудио - видео аппаратурой. Рабочие места размещены удобно и эстетично. Стабильно высокие показатели

	- пополнение художественной литературой по программе и красочной детской литературой			деятельности ИБЦ. Значительное повышение посещений педагогов, учеников, родителей.
2	Активное внедрение в учебный процесс информационно-коммуникационных технологий	2021-2024	Зав. библиотекой	Эффективное использование в повседневной практике информационно-коммуникационных технологий.
3	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающих образовательных технологий.	2021-2024	Зав. Библиотекой Педагоги	Активное освоение, и использование и использование педагогами современных развивающих образовательных технологий.
4	Информационно-методическое сопровождение внедрения государственных стандартов нового поколения	2021-2022	Зав. Библиотекой Педагоги	Устранение организационно-информационных препятствий внедрения новых образовательных стандартов
5	Создание и пополнение электронного каталога учебных пособий, а также методической и художественной литературой в электронном виде	2021-2022	Зав. библиотекой	Наличие электронного каталога, свободная доступность каталога и литературы в электронном виде всеми участниками образовательного процесса
6	Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой	В течении срока реализации программы	Педагоги	Успешная реализация инновационных образовательных программ педагогами и учениками

7	Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками (подключение интернета)	2021	Директор	Наличие комфортных условий с информационных потоком
8	Заключение договора о партнерском сотрудничестве с библиотеками города и учреждениями дополнительного образования	Ежегодно	Зав. библиотекой Директор	Оперативное решение об отсутствии проблем обеспечения образовательного процесса
9	Участие в семинарах, вебинарах школьных библиотекарей, на базе библиотек края с целью обмена опытом работы и повышение эффективности работы школьного библиотекаря	2021-2024	Зав. библиотекой	Создание системы непрерывного образования школьных библиотекарей
10	Организация, информационная поддержка проведения классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно-нравственное, гражданское, патриотическое воспитание школьников.	Постоянно	Зав. библиотекой Классные руководители Завуч по воспитательной работе	Повышение эффективности воспитательной работы с учениками