

Управление образования администрации города Хабаровска  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза  
Жукова Георгия Константиновича  
(МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова)

ДИРЕКТОР

**П Р И К А З**

28 марта 2018 г.

№ 51

Хабаровск

**Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка работников  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения г.  
Хабаровска «Средняя школа № 40» имени  
Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича  
(в новой редакции) и введении их в действие**

В соответствии с частью первой статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

В соответствии с положениями статей 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации, с соблюдением требований, предусмотренных статьёй 371 для принятия локальных нормативных актов, затрагивающих социально-трудовые права и интересы работников учреждения и в целях создания условий, необходимых для соблюдения работниками дисциплины труда, регулирования трудовых отношений, руководствуясь пунктом 1 части 3 статьи 28 и пунктом 1 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Правила внутреннего трудового распорядка работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича (в новой редакции).

2. Ввести в действие Правила внутреннего трудового распорядка работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича (в новой редакции) с 27 марта 2018 года.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова  
№ 330 от 25 декабря 2017 г.

Директор  
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова  
М.Д.СУНОЗОВ \_\_\_\_\_  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКЕ СИСТЕМЫ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**  
**в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении**  
**г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского**  
**Союза Жукова Георгия Константиновича**  
**(ред. 25.12.2017)**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1. В соответствии с частью первой статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

Согласно пункту 13 части 3 статьи 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится, в том числе обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2. Локальный нормативный акт «Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича» (далее – Положение) разработан и принят муниципальным автономным общеобразовательным учреждением г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича (МАОУ «СШ № 40» им Г.К. Жукова) (далее – учреждение, МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова) в пределах компетенции в установленной сфере

деятельности на основании п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462) (с изменениями и дополнениями, внесёнными приказом Министерства образования и науки от 14 декабря 2017 г. № 1218), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (ред. 15.02.2017), с учётом требований федерального государственного образовательного стандарта к структуре основной образовательной программы (раздел «Оценка достижения учащимися результатов освоения основной образовательной программы»), уставом учреждения.

4. Положение распространяется в отношении всех педагогических работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих на условиях совместительства.

## **II. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.**

5. Учреждение самостоятельно разрабатывает свою систему современной оценки качества образования, принимает и утверждает собственные подходы к оценочной деятельности, самостоятельно определяет комплекс форм и методов оценки, график оценочных процедур.

Цель внутренней системы оценки качества образования - самоаудит образовательной системы с последующим информированием заказчиков и потребителей образовательной услуги о степени соответствия качества предоставляемого обучения требованиям ФГОС (ФКГОС) в учреждении.

6. Качество образования по смыслу настоящего Положения – это комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется учебная деятельность, в т. ч. степень достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ.

Параметры внутренней системы качества образования в учреждении формируются исходя из триединства составляющих качества обучения: качества условий; качества содержания (программ, процессов); качества результатов.

---

### **III. СОДЕРЖАНИЕ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.**

7. Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

8. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования учреждения являются: педагогические работники, учащиеся учреждения, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся учреждения, а также Педагогический совет учреждения, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников учреждения, управление образования администрации города Хабаровска, уполномоченное осуществлять функции контроля и регулирования деятельности учреждения, исходя из целей его создания.

9. Учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

Оценка качества образования в учреждении осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

10. Формирование внутренней системы оценки качества образования в учреждении осуществляется с учетом материалов внутришкольного контроля, а также результатов самообследования.

11. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников учреждения;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

#### **IV. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.**

12. *Целями* внутренней системы оценки качества образования в учреждении являются:

формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в учреждении;

получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в учреждении, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

предоставления всем участникам образовательных отношений учреждения и общественности достоверной информации о качестве образования;

принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

прогнозирование развития образовательной системы учреждения в целом.

13. *Задачами* построения внутренней системы оценки качества образования в учреждении являются:

формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики в учреждении и мониторинга качества образования в учреждении;

изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности учреждения;

определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности в учреждении федеральным государственным образовательным стандартам;

определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;

обеспечение доступности качественного образования;

оценка уровня индивидуальных образовательных достижений учащихся учреждения;

определение степени соответствия качества образования на разных уровнях образования в соответствии с выданным свидетельством о государственной аккредитации в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;

---

выявление факторов, влияющих на качество образования  
содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;  
определение основных направлений подготовки и дополнительного профессионального образования работников учреждения, прохождения работниками независимой оценки квалификации;  
определение критериев эффективности профессиональной деятельности педагогических работников учреждения, составление рейтинга и видов стимулирующих доплат;  
расширение общественного участия в управлении образованием в учреждении;  
содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

14. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

принцип реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных учащихся учреждения при оценке результатов их обучения и воспитания;

принцип открытости, прозрачности процедур внутренней оценки качества образования;

принцип преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей образовательных услуг;

принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);

принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;

принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в учреждении.

## **V. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.**

15. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию учреждения, Педагогический совет как коллегиальный орган управления учреждения, методические объединения учителей-предметников, временные структуры (рабочие группы, комиссии и др.).

16. В рамках функциональной структуры внутренней системы оценки качества образования:

1) администрация учреждения совместно с лицом, ответственным за организацию и проведение работы по приведению локальных нормативных актов учреждения в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, разрабатывает проекты локальных нормативных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования и приложений к ним, обеспечивает их принятие и утверждение в порядке, предусмотренном уставом в соответствии с требованиями законодательства об образовании, контролирует их исполнение;

разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования в учреждении, участвует в этих мероприятиях;

обеспечивает на основе образовательной программы проведение в учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

организует систему мониторинга качества образования в учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне учреждения;

организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

обеспечивает условия для подготовки работников учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы учреждения за учебный год, ежегодный публичный доклад директора учреждения);

---

принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования:

2) методические объединения учителей-предметников:

участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития учреждения;

участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников учреждения – совместно с коллегиальным органом управления учреждения – обзир собранием работников учреждения;

содействуют проведению подготовки работников учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации учащихся и формируют предложения по их совершенствованию;

готовят предложения для администрации учреждения по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне учреждения;

3) Педагогический совет учреждения:

содействует определению стратегических направлений развития системы образования в учреждении;

содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в учреждении;

инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;

принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования учреждения;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности в учреждении;

принимает участие в оценке качества и результативности профессиональной деятельности педагогических работников учреждения; распределении выплат стимулирующего характера педагогическим работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами учреждения;

содействует организации работы по повышению квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в учреждении;

заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с учреждением по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в учреждении, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;

принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

## **VI. РЕАЛИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.**

17. Реализация внутренней системы качества образования осуществляется на основе действующего законодательства Российской Федерации, в том числе нормативных правовых актов, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

18. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы качества образования планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательной деятельности учреждения в целом, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

19. Предметом внутренней системы оценки качества образования являются:

качество образовательных результатов учащихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения учащимися образовательных программ государственным образовательным стандартам);

качество организации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательной деятельности, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, организация питания;

качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в учреждении, условия их реализации;

воспитательная работа;

профессиональная компетентность педагогических работников, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

эффективность управления качеством образования и открытость деятельности учреждения;

состояние здоровья учащихся.

---

20. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

21. Содержание процедуры *внутренней оценки качества образовательных результатов* учащихся включает в себя:

единый государственный экзамен для выпускников 11-ых классов;  
государственную итоговую аттестацию выпускников 9-ых классов в форме ОГЭ и ГВЭ;

промежуточную и текущую аттестацию учащихся 2-11 классов;  
мониторинговые исследования качества знаний учащихся (в форме ВПР);

участие и результативность участия в школьных, муниципальных, региональных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;

мониторинговое исследование учащихся 1-ых классов «Готовность к обучению в школе и адаптация»;

мониторинговое исследование обученности и адаптации учащихся 5-ых и 10-ых классов;

мониторинговое исследование образовательных достижений учащихся на разных уровнях образования в соответствии с программой мониторинговых исследований в учреждении.

22. Содержание процедуры *внутренней оценки качества организации образовательной деятельности* включает в себя:

результаты лицензирования и государственной аккредитации;

эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;

программно-информационное обеспечение, наличие Интернета, эффективность его использования в образовательной деятельности;

оснащенность учебных кабинетов и помещений современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с государственными требованиями и нормативами;

обеспеченность учреждения методической и учебной литературой;

оценку соответствия деятельности учреждения государственным требованиям охраны труда и пожарной безопасности, производственной санитарии, антитеррористической безопасности;

оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;

диагностика уровня тревожности обучающихся 1, 5, 10 классов в адаптационный период;

оценку «отсева» учащихся на всех уровнях общего образования и сохранение контингента учащихся;

анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников;

---

оценку открытости учреждения для родителей (законных представителей) учащихся, общественных организаций, результаты анкетирования родителей (законных представителей) учащихся.

23. Содержание процедуры внутренней оценки системы *дополнительного образования* включает в себя:

степень соответствия программ дополнительного образования нормативным требованиям;

реализация направленности программ дополнительного образования, заявленной в лицензии;

доля учащихся (%), охваченных дополнительным образованием.

24. Содержание процедуры внутренней оценки качества *воспитательной работы* включает в себя:

степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогического коллектива и родителей;

качество планирования воспитательной работы;

охват учащихся учреждения таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;

наличие в учреждении советов учащихся и органов детского самоуправления;

удовлетворенность учащихся и родителей (законных представителей) учащихся воспитательной работой в учреждении;

исследование уровня воспитанности учащихся;

положительная динамика количества правонарушений и преступлений среди учащихся учреждения.

25. Содержание процедуры внутренней оценки *профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования* включает в себя:

аттестация педагогических работников;

отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе районных методических объединений и т.д.);

знание и использование современных педагогических методик и технологий;

образовательные достижения учащихся;

подготовку и участие в качестве экспертов ЕГЭ, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;

участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня.

26. Содержание процедуры внутренней оценки *здоровья учащихся* включает в себя:

наличие медицинского кабинета и его оснащенность;

наличие соглашения о медицинском обслуживании несовершеннолетних учащихся учреждения;

---

регулярность и качество проведения санитарно-эпидемиологических профилактических мероприятий;  
оценку заболеваемости учащихся и работников учреждения;  
оценку эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня, организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время);  
оценку состояния физкультурно-оздоровительной работы;  
диагностика состояния здоровья обучающихся.

## **VII. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.**

27. Критерии оценки качества образования (*Приложение № 1*) выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности учреждения.

28. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

Показатели оценки качества образования осуществляется по двум направлениям: образовательная деятельность и инфраструктура учреждения.

## **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

29. Локальный нормативный акт вступает в силу с 1 января 2018 года и действителен в течение трёх лет со дня утверждения – до 31 декабря 2021 года.

В отношениях, возникших до введения в действие настоящего Положения, локальный нормативный акт применяется к правам и обязанностям, возникшим после введения его в действие.

30. По истечении указанного срока локальный нормативный акт подлежит пересмотру на предмет соответствия требованиям действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение либо отмену закреплённых в нём положений.

31. В случае, если по результатам пересмотра локального нормативного акта не будет установлено фактов несоответствия положений локального нормативного акта действующему законодательству Российской Федерации, иным нормативным актам, уставу учреждения и принимаемым локальным нормативным актам учреждения, Положение подлежит пролонгации, но на срок не более трёх лет.

Пролонгация локального нормативного акта осуществляется на основании решения учреждения – распорядительного акта учреждения в форме приказа директора, издаваемого в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с уставом учреждения.

32. До истечения срока действия локального нормативного акта изменения в указанный акт вносятся:

случае изменения действующего законодательства;

по решению учреждения при условии, что такие изменения не ухудшают положение учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и работников учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, уставом и локальными нормативными актами учреждения, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Изменения в локальный нормативный акт вносятся на основании распорядительного акта учреждения, принятого в соответствии с действующим законодательством об образовании для принятия локальных нормативных актов в порядке, предусмотренном уставом учреждения.

34. Локальный нормативный акт либо отдельные его разделы, пункты прекращают свое действие в случае:

истечения срока действия локального нормативного акта, на который он принят;

вступления в силу другого локального нормативного акта, принятого учреждением в пределах своей компетенции;

отмены (признания утратившим силу) данного локального нормативного акта либо отдельных его положений другим локальным нормативным актом;

вступлением в силу закона или иного нормативного акта, изменяющим, дополняющим или отменяющим положения, в соответствии с которыми был разработан настоящий локальный нормативный акт.

35. Локальный нормативный акт сохраняет свое действие в случаях изменения наименования учреждения, изменения типа учреждения, реорганизации учреждения в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с директором учреждения.

При смене формы собственности учреждения локальный нормативный акт сохраняет своё действие в течение трёх месяцев со дня перехода прав собственности.

При реорганизации учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения локальный нормативный акт сохраняет своё действие в течение всего срока реорганизации.

При ликвидации учреждения локальный нормативный акт сохраняет своё действие в течение всего срока проведения ликвидации.

36. В целях формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности учреждения, обеспечения доступа к таким ресурсам, в соответствии с подпунктом «б» пункта 1 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» локальный нормативный акт подлежит обязательному размещению на

официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети "Интернет" в формате предоставления на нём обязательной к размещению информации об образовательной организации.

37. Настоящий локальный нормативный акт пронумерованный, прошитый, заверенный подписью директора учреждения, скреплённый печатью включён в реестр локальных нормативных актов учреждения, хранится в делах учреждения по месту разработки и принятия в папке «Локальные нормативные акты МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова».

*Приложение № 1*

к Положению о внутренней системе оценки качества образования  
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского  
Союза Жукова Георгия Константиновича  
(ред. 25.12.2017)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%

1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%
1.19.3	Международного уровня	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%

1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.29.1	Высшая	человек/%
1.29.2	Первая	человек/%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	человек/%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м

## СВЕДЕНИЯ ОБ ОЗНАКОМЛЕНИИ С ЛОКАЛЬНЫМ НОРМАТИВНЫМ АКТОМ.

Информация об ознакомлении с настоящим локальным нормативным актом содержится в *«Журнале ознакомления с локальными нормативными актами, издаваемыми учреждением»*.



Управление образования администрации города Хабаровска

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Хабаровска  
«Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза  
Жукова Георгия Константиновича (МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова)

Юридический адрес: Российская Федерация, 680032, город Хабаровск, улица Школьная, д.17,  
тел. 8 (4212) 38-24-89, факс 8 (4212) 38-24-89, e-mail: [khh\\_s40@edu.27.ru](mailto:khh_s40@edu.27.ru), официальный сайт: <http://khbs40.ru>

ПРИНЯТЫ

Общим собранием работников  
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова,  
протокол № 2 от 26.03.2018 г.

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом директора  
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова  
№ 51 от 28.03.2018 г.

## ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

работников муниципального автономного общеобразовательного  
учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала  
Советского Союза Жукова Георгия Константиновича

на 2018-2020 годы (27 марта 2018 г.)

Со стороны работодателя

Директор  
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова



М.Д. Сунозов

«27» марта 2018 г.

Со стороны работников

Председатель Общего собрания работников  
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова

Е.В. Неборак

«27» марта 2018 г.

г. Хабаровск, 2018 г.

3. Специалисту по кадрам *Манушковой И.М.* в трёхдневный срок со дня издания настоящего приказа довести до сведения всех работников МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова, состоящих в трудовых отношениях с учреждением, содержание Правил внутреннего трудового распорядка; в отношении работников, вновь поступающих на работу – знакомить под роспись при оформлении трудовых отношений и заключении трудовых договоров, а равно принимать меры к обеспечению выполнения требований Правил внутреннего трудового распорядка.

4. Признать утратившими силу Правила внутреннего распорядка, утв. приказом директора МАОУ «СШ № 40» от 09.01.2017 № 1/1 с момента вступления настоящего приказа в силу.

5. Определить, что нормы Правил применяются к правоотношениям, возникшим после введения их в действие.

6. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СШ № 40»  
им. Г.К. Жукова

М.Д. Сунозов



Всего прошито, пронумеровано и Всего  
прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью

МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова

и подписями уполномоченных сторон

*Е.В. Неборак* *Евгений Валерьевич*

информации

Директор

Сунозов Михаил Дмитриевич

Подпись

« 20 » *Сунозов* 201 *г.* М.П.

Председатель

Общего собрания работников

Неборак Евгений Валерьевича

Подпись

« 20 » *Неборак* 201 *г.*

