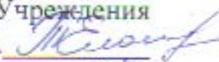


Приложение

УТВЕРЖДЕНО
Советом Учреждения
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова,
протокол от 03.09.2018 г. № 1

Председатель
Совета Учреждения
Т.П. ЕЛАГИНА 
«03» 09 2018 г

**ПОЛОЖЕНИЕ¹
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского
Союза Жукова Георгия Константиновича
(ред. 03.09.2018)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. В соответствии с частью первой статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

Локальный нормативный акт «Положение о режиме занятий учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича (далее – Положение) разработан и принят муниципальным автономным общеобразовательным учреждением г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича (МАОУ «СШ № 40» им Г.К. Жукова) (далее – учреждение, МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова) в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с п.1 ч.3

¹ В соответствии с требованиями части 3 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящее Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей. Представительный орган работников на момент принятия настоящего локального нормативного акта в учреждении не действует.

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ от 03 сентября 2018 г. № 1

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ МАОУ «СШ № 40» ИМ. Г.К.ЖУКОВА

В соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 5.11 устава МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова (с изменениями в новой редакции) Совет Учреждения **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о режиме занятий учащихся МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова в новой редакции с 03.09.2018 года.

2. Признать утратившим силу Положение о режиме занятий учащихся МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова, утверждённое Советом Учреждения (*протокол № 2 от 25.12.2017*).

3. Лицу, ответственному за размещение на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации (*А.В. Егоровой*), обеспечить открытость и доступность утверждённого Положения посредством размещения информационного ресурса на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приложение – на 11 л. в 1 экз.

Председатель
Совета Учреждения
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова
Т.П. ЕЛАГИНА

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
Советом Учреждения
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова,
протокол от 03.09.2018 г. № 1

Председатель
Совета Учреждения
Т.П. ЕЛАГИНА _____
« ___ » _____ 201_ г

**ПОЛОЖЕНИЕ¹
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского
Союза Жукова Георгия Константиновича
(ред. 03.09.2018)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. В соответствии с частью первой статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации») образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

Локальный нормативный акт «Положение о режиме занятий учащихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича (далее – Положение) разработан и принят муниципальным автономным общеобразовательным учреждением г. Хабаровска «Средняя школа № 40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича (МАОУ «СШ № 40» им Г.К. Жукова) (далее – учреждение, МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова) в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с п.1 ч.3

¹ В соответствии с требованиями части 3 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» настоящее **Положение принято с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей.** Представительный орган работников на момент принятия настоящего локального нормативного акта в учреждении не действует.

ст.28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015, с учётом изменений, внесённых в указанный Порядок приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 734, с учётом положений Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях "Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 3 марта 2011 г., регистрационный N 19993), с изменениями, внесенными постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 июня 2011 г. N 85 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 15 декабря 2011 г., регистрационный N 22637) и от 25 декабря 2013 г. N 72 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 27 марта 2014 г., регистрационный N 31751), уставом учреждения.

3.Настоящее Положение разработано в целях установления единых требований к режиму занятий учащихся, его оптимизации с учётом возраста учащихся учреждения и режима работы учреждения.

4. Действие Положения распространяется на всех участников образовательных отношений МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова в части, их касающейся.

II. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ.

5.Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным общеобразовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется учреждением самостоятельно в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

6. Учебный год в учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Если первый учебный день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Начало учебного года может переноситься учреждением при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме

обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

7. В процессе освоения общеобразовательных программ учащимся предоставляются каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

Сроки начала и окончания каникул определяются учреждением самостоятельно (*п.17 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1015*).

Для профилактики переутомления учащихся в годовом календарном учебном графике учреждение предусматривает равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.

8. Продолжительность учебного года, сроки каникул устанавливается календарным учебным графиком. В соответствии с годовым календарным графиком учебный год распределяется на четверти (1-9 классы), полугодия (10-11 классы).

Продолжительность учебного года составляет в 1-х классах - 33 недели, 2-8, 10 классах – не менее 34 недель, в 9, 11 классах – 33 недели (без учета государственной итоговой аттестации).

Для проведения государственной итоговой аттестации предусматривается единое расписание экзаменов. Сроки проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не установлено иное.

9. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней для 1-11 классов, в летний период не менее 8 недель.

Для обучающихся 1-х классов устанавливаются дополнительные каникулы в середине третьей четверти продолжительностью 1 неделя.

10. В оздоровительных целях в учреждении один раз в четверть проводится «День Здоровья».

11. Учреждение работает в режиме шестидневной учебной недели, кроме 1-х классов, образовательная деятельность в которых организована в режиме пятидневной учебной недели.

12. Обучение в учреждении организуется в две смены. Проведение нулевых уроков не допускается.

Решением Педагогического совета от 29 августа 2018 г. № 1 в пункт 13 внесены изменения.

13. Режим сменности учебных занятий устанавливается решением Педагогического совета с учётом действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

В условиях работы в две смены, обучение 1-х, 5-х, выпускных 9-х и 11-х классов и классов для учащихся с ОВЗ организуется только в первую смену.

Режим обучения иных классов устанавливается решением Педагогического совета с учётом материальных, кадровых и иных возможностей образовательной организации с соблюдением гигиенических требований к условиям и организации образовательной деятельности. Обучение в 3 смены не допускается.

14. Начало учебных занятий первой смены в 08 часов 15 минут.

15. Между сменами устанавливается пересменка, то есть ежедневный 30-минутный перерыв между учебными сменами в период с 13.55 до 14.25 для проведения влажной уборки и проветривания помещений. В случае неблагоприятной эпидемиологической ситуации для проведения дезинфекционной обработки перерыв увеличивают до 60 минут.

16. Продолжительность урока (академический час) во всех классах составляет 45 минут, за исключением 1-го класса, в котором продолжительность регламентируется пунктом 17 настоящего Положения, и класса для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, продолжительность урока в котором составляет 40 минут.

17. Продолжительность урока (академический час) в первом классе составляет:

в первом учебном полугодии - 35 минут каждый, во втором учебном полугодии - по 40 минут каждый урок.

18. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) - 20 - 30 минут. При составлении расписания звонков вместо одной большой перемены допускается после 2-го и 3-го уроков устанавливать две перемены по 20 минут каждая.

III. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ ПЕРВЫХ КЛАССОВ.

19. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока в день по 40 минут каждый).

- обучение проводится без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей (полугодий).

V. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РЕЖИМА ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ В ЧАСТИ ФОРМИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ НЕДЕЛЬНОЙ НАГРУЗКИ.

20. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки в течение дня составляет:

- для учащихся 1-х классов - не более 4 уроков;
- для учащихся 2-4-х классов - не более 5 уроков;
- для учащихся 5-6-х классов - не более 6 уроков;
- для учащихся 7-11-х классов - не более 7 уроков.

Для предупреждения переутомления и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели учащиеся должны иметь облегченный учебный день в четверг или пятницу.

21. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Факультативные занятия планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

22. Между началом факультативных занятий и последним уроком устанавливается перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

23. Общий объем нагрузки в течение дня не должен превышать:

- для учащихся 1-х классов - 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для учащихся 2 - 4 классов - 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для учащихся 5 - 7 классов - не более 7 уроков;
- для учащихся 8 - 11 классов - не более 8 уроков.

24. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов (в соответствии с приложением 3 санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях").

25. При составлении расписания уроков должны чередоваться различные по сложности предметы в течение дня и недели:

для учащихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир, информатика) чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры;

для учащихся основного общего и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

26. Для учащихся 1-х классов наиболее трудные предметы проводятся на 2-м уроке; 2 - 4-х классов - 2 - 3-м уроках; для учащихся 5 - 11-х классов на 2 - 4-м уроках.

27. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся. Допускается проведение сдвоенных уроков физической культуры.

28. При планировании контрольных работ, зачётов, тестирования предусматривается в каждом классе их равномерное распределение в течение всей учебной четверти, полугодия.

Не допускается проведение контрольных работ в первый день четверти после окончания каникул, в первый день после выходных и нерабочих праздничных дней, а также несколько письменных работ в один день в одном классе по разным предметам.

В течение учебного дня запрещается проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы должны проводиться на 2 - 4 уроках.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

29. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения решением Совета Учреждения и действительно в течение трёх лет с даты его утверждения

В отношениях, возникших до введения в действие настоящего Положения, данный локальный нормативный акт применяется к отношениям, возникшим после введения его в действие.

30. В связи с вступлением в силу настоящего Положения считать утратившим силу локальный нормативный акт «Положение о режиме занятий обучающихся», принятый Педагогическим советом 25.12.2017, утверждённый приказом директора 25.12.2017 № 330.

31. По истечении указанного срока Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия требованиям действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение либо отмену закреплённых в них положений.

32. В случае, если по результатам пересмотра Положения не будет установлено фактов несоответствия положений локального нормативного акта действующему законодательству Российской Федерации, иным нормативным актам, уставу учреждения и принимаемым локальным нормативным актам учреждения, Положение подлежит пролонгации на следующий срок, но не превышающий трёх лет.

Пролонгация локального нормативного акта осуществляется на основании решения Совета Учреждения – коллегиального органа управления учреждения, утвердившего локальный нормативный акт в пределах компетенции в установленной сфере деятельности в соответствии с уставом учреждения.

33. До истечения срока действия Положения изменения в локальный нормативный акт вносятся:

в случае изменения действующего законодательства об образовании,

трудового законодательства;

по решению Совета Учреждения при условии, что такие изменения не ухудшают положение учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и работников учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, уставом и локальными нормативными актами учреждения, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Изменения в Положение вносятся на основании распорядительного акта учреждения в виде решения Совета Учреждения, принятого в соответствии с действующим законодательством об образовании, трудовым законодательством для принятия локальных нормативных актов в порядке, предусмотренном уставом учреждения.

35. Настоящее Положение либо отдельные разделы, пункты прекращают свое действие в случае:

истечения срока действия локального нормативного акта, на который он принят;

отмены (признания утратившим силу) другим локальным нормативным актом, изданным учреждением в пределах своей компетенции;

вступления в силу закона или иного нормативного правового акта, регулирующего отношения в сфере образования, устанавливающего более высокий уровень государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования, либо содержащего нормы трудового права, устанавливающего более высокий уровень гарантий работникам по сравнению с установленным настоящим локальным нормативным актом.

36. Нормы настоящего Положения, ухудшающие положение работников, учащихся учреждения, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене распорядительным актом учреждения в порядке, предусмотренном его уставом.

37. Настоящее Положение сохраняет свое действие в случаях изменения наименования учреждения, изменения типа учреждения, реорганизации учреждения в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с директором учреждения.

При смене формы собственности учреждения локальный нормативный акт сохраняет своё действие в течение трёх месяцев со дня перехода прав собственности.

При реорганизации учреждения в форме слияния, присоединения, разделения, выделения локальный нормативный акт сохраняет своё действие в течение всего срока реорганизации.

При ликвидации учреждения локальный нормативный акт сохраняет

своё действие в течение всего срока проведения ликвидации.

38. В целях формирования открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности учреждения, обеспечения доступа к таким ресурсам, в соответствии с подпунктом «д» пункта 2 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети "Интернет" в формате предоставления на нём обязательной к размещению информации об учреждении.

39. Локальный нормативный акт «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова» пронумерованный, прошитый, заверенный подписью председателя Совета Учреждения и директора учреждения, скреплённый печатью включён в реестр локальных нормативных актов учреждения, хранится в делах учреждения по месту разработки и принятия в папке «Локальные нормативные акты»..

СВЕДЕНИЯ ОБ ОЗНАКОМЛЕНИИ с ЛОКАЛЬНЫМ НОРМАТИВНЫМ АКТОМ.

Информация об ознакомлении с настоящим локальным нормативным актом содержится в **«Журнале ознакомления с локальными нормативными актами, издаваемыми учреждением»**

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ от 03 сентября 2018 г. N 1

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ МАОУ «СШ № 40» ИМ. Г.К.ЖУКОВА

В соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 5.11 устава МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова (с изменениями в новой редакции) Совет Учреждения **решил**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о режиме занятий учащихся МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова в новой редакции с 03.09.2018 года.

2. Признать утратившим силу Положение о режиме занятий учащихся МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова, утверждённое Советом Учреждения (*протокол № 2 от 25.12.2017*).

3. Лицу, ответственному за размещение на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновление информации об образовательной организации (*А.В. Егоровой*), обеспечить открытость и доступность утверждённого Положения посредством размещения информационного ресурса на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приложение – на 11 л. в 1 экз.

Председатель
Совета Учреждения
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова


Т.П. ЕЛАГИНА

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ № 2
проекта ПОЛОЖЕНИЯ о режиме занятий учащихся
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова

Мотивированное мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся учреждения (далее – совет родителей) при принятии локального нормативного акта учтено, протокол совета родителей от «29» 08 2018 г. № 1.

Замечаний нет/замечания прилагаются (нужное подчеркнуть).

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета родителей
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова

Кимаева Л.Н. / Кимаева Л.Н.
Подпись / Инициалы, фамилия

«29» 08 2018 г.
Дата согласования

Всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью
МАОУ «СШ № 40» им. Г.К. Жукова
и подписями уполномоченных сторон _____ листов
подпись

Директор
Сунозов Михаил Дмитриевич
Подпись _____ М.Д. Сунозов
« 03 » _____ 2011 г. М.П.

Председатель Совета Учреждения
Елагина Татьяна Петровна
Подпись _____ / Т.П. Елагина
« 03 » _____ 2011 г.

