

ПРИКАЗ

31.08.2020 № 91

г. Хабаровск

Об организации питания в МАОУ «СШ №40» им.Г.К.Жукова
в 2020-2021 учебном году

В целях создания условий для укрепления здоровья детей со ст.37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях», СанПиН от 30.06.2020 №3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)», методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР2.4.0179-20 на основании Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа «Город Хабаровск» утвержденного постановлением администрации города Хабаровска № от 16.07.2019 и на основании приказа управления образования администрации города Хабаровска от 31.08.2020 № 803 «Об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2020-2021 учебном году», в целях повышения качества обслуживания обучающихся и усиления контроля за организацией питания обучающихся, надлежащего информирования родителей(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об условиях льготного питания с предоставлением дополнительной компенсации на питание, а равно создания иных условий для организации питания обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения г.Хабаровска «Средняя школа №40» имени Маршала Советского Союза Жукова Георгия Константиновича,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить 100% охват одноразовым горячим питанием обучающихся 1-4 классов;
2. Обеспечить 100% охват одноразовым горячим питанием обучающихся 5-11 классов;
3. Двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) 1-4 и 5-9 классов;
4. Обедом обучающихся из малообеспеченных семей и находящихся в социально-опасном положении, посещающих группу продленного дня;
5. Утвердить график работы столовой, график дежурства учителей на переменах в обеденном зале, график дежурства учащихся 7-10 классов по столовой.
6. Ответственному за организацию работы школьного сайта **Егоровой А.В.** разместить на официальном сайте учреждения информацию нормативного характера:
 - График организации питания в школьной столовой по классам;
 - Порядок организации питания в учреждении;
 - Порядок предоставления горячего питания на льготных условиях, утверждённый приказом начальника управления образования администрации города Хабаровска от 25.08.2017 №1384;
 - требования санитарного законодательства к питанию школьников (п.6,8 приложения №3,4,7,8 к СанПиН 2.4.5.2409-08.
 - СанПиН от 30.06.2020 №3.1/2.4.3598-2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других

объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- примерное и еженедельное меню;

- методические рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20;

7. Заместителю директора по воспитательной работе **Манушковой Ю.И.** оформить тематические стенды по формированию культуры здорового питания, разместить на них Порядок организации питания обучающихся в учреждении, разработать и утвердить планинформационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями, направленный на формирование культуры здорового питания на 2020-2021 учебный год.
8. Назначить **Бродягину Г.Ю.**, социального педагога, лицом ответственным за организацию питания в учреждении на 2020-2021 учебный год.
9. Возложить на **Бродягину Г.Ю.** следующие обязанности:

9.1. С 01.09.2020г:

-обеспечить предоставление льготного питания обучающимся 5-11 классов, подтвердившим право на получение дополнительной компенсации по согласованным спискам с КГКУ «Центр социальной поддержки населения по г.Хабаровску» детей из малоимущих(доход менее 100% прожиточного минимума) и многодетных семей для организации питания в 2020-2021 учебном году ;

- обеспечить ежемесячно с 1-4 число месяца , следующего за отчетным представлением табеля на оплату в бухгалтерию;

- обеспечить ежемесячное предоставление мониторинга (до 10 числа каждого месяца) в управление образования на электронную почту: **yavysenko@obr.edu.27.ru** мониторинга организации питания обучающихся по форме согласно приложению №4 приказа управления образования № 803 от 31.08.2020.

6. Назначить **Кухтицкую М.Л.**, старшего повара, лицом, ответственным за осуществление контроля над санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока и обеденного зала столовой.

7. **Кухтицкой М.Л.** старшему повару:

- создать условия для организации буфетного обслуживания и горячего питания за наличный расчет для обучающихся и сотрудников учреждения в соответствии с режимом работы столовой, обеспечив необходимый и достаточный ассортимент буфетной продукции;

Организовать питьевой режим (бутилированная вода).

8. С 01.09.2020г. организовать работу бракеражной комиссии по контролю за качеством питания в учреждении , созданной на основании приказа директора от 31.08.2020 № 90.

9.Комиссии строго осуществлять общественно-административный контроль за организацией питания, для чего предоставить следующие права:

а) производить контрольное взвешивание блюда;

б) снимать с реализации блюдо, получившее неудовлетворительную оценку органолептическим показателем с последующим оформлением акта о снятии с реализации, подписанного полномочными представителями сторон;

в) производить проверку столовой на соответствие требованиям санитарно-гигиенических правил и норм, правилам и условиям хранения продуктов, содержания предоставленных помещений, оборудования, инвентаря и другого имущества;

10. **Классным руководителям 1-11 классов:**

а) организовать ежедневную подачу заявки на питание обучающихся в соответствии с ежедневной посещаемостью до 9.00 утра;

б) нести персональную ответственность за количество заказанных порций;

в) сопровождать учащихся начального звена в столовую;

г) проводить разъяснительную работу с родителем и учащимися учреждения по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи и необходимости получения обучающимися горячего питания в условиях учреждения;

д) следить за выполнением обучающимися санитарно-гигиенических норм, за порядком в столовой во время приема пищи.

11. Организацию питания обучающихся в столовой осуществлять только на переменах в присутствии классных руководителей (1-4 классы) и учителей предметников (5-11 классы) в соответствии с утверждённым расписанием уроков согласно утверждённому графику питания в столовой.

12. Контроль за осуществлением мониторинга питания, мониторинга общественного мнения возложить на заместителя директора по воспитательной работе **Манушкова Ю.И.**
13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СШ №40» им.Г.К.Жукова

М.Д.Сунозов



С приказом ознакомлены:

« 31 » августа 2020 зам.директора по ВР
 « 31 » августа 2020 ответственная за сайт
 « 31 » августа 2020 соц.педагог
 « 31 » августа 2020 зав.производством

 Манушкова Ю.И.

 Егорова А.В.

 Бродягина Г.Ю.

 Кухтицкая М.Л.

С приказом ознакомлены классные руководители:

1А – Широкова Е. А. *31.08.20*
 1Б – Байнова Е.В. *31.08.20*
 1В – Серeda Ж.Н. *31.08.20*
 1Г – Чирич С.В. *31.08.20*
 1Д(ОВЗ)- Кисель Н.В. *31.08.20*
 1Е(ОВЗ)/доп.- Наконечная Т.П. *31.08.20*

6А- Бойматова Ю.С. *31.08.20*
 6Б- Головина М.Н. *31.08.20*
 6В- Жаворонкова В.В. *31.08.20*
 6Г(ОВЗ) - Куликова А.А. *31.08.20*
 7А- Бороган М.П. *31.08.20*
 7Б – Фролова Е. *31.08.20*
 7В – Гришина Т.Г. *31.08.20*
 7Д (ОВЗ)- Колесникова В.А. *31.08.20*
 8А – Шиян Т.И. *31.08.20*
 8Б- Самойленко О.С. *31.08.20*
 8В – Чернова О.О. *31.08.20*
 7Д (ОВЗ) – Коваленко Н. А. *31.08.20*

2а- Козлова Е.А. *31.08.20*
 2б –Байнова Е. В. *31.08.20*
 2в- Комиссарова Г.А. *31.08.20*
 2г- Ефанова Е.В. *31.08.20*
 2Д (ОВЗ)- Зайцева Н.Ш. *31.08.20*

3А- Кисель Н.В. *31.08.20*
 3Б- Исангулова Е.Ю. *31.08.20*
 3В- Наконечная Т.П. *31.08.20*
 3Г- Сухарева Л.Б. *31.08.20*

8А - Генералова Е.А. *31.08.20*
 8В - Захарь О.М. *31.08.20*
 8Г – Гегенава Н.Н. *31.08.20*
 8Е (ОВЗ) – Рожнова И.С. *31.08.20*

4А - Козлова Е.А. *31.08.20*
 4Б - Барнышева Р.А. *31.08.20*
 4 В – Ефанова Е.В. *31.08.20*
 4Г – Коршунова Ю.В. *31.08.20*
 4Д(ОВЗ)- Одородько Л.М. *31.08.20*

9А- Притулина И.М. *31.08.20*
 9Б- Самойленко О.С. *31.08.20*
 9В- Ким С.Н. *31.08.20*
 9Д (ОВЗ) – Коваленко Н. А. *31.08.20*

5А- Бороган М.П. *31.08.20*
 5Б – Крупенёва Н.В. *31.08.20*
 5В – Ковальская Л.А. *31.08.20*
 5Г- Мец Г.А. *31.08.20*

10А – Егорова А.В. *31.08.20*

11А- Куксенко М.А. *31.08.20*